



2° CIRCOLO DIDATTICO “S. FRANCESCO D’ASSISI”

Via San Domenico Savio 22 -70029 Santeramo in Colle (BA) Tel. 080/3036230 –

e-mail: baee16300t@istruzione.it sito web: www.santeramo2cd.edu.it Cod. Fisc. 82002830725

CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEI DOCENTI E L’ACCESSO AL FONDO DI CUI ALL’ART. 1, COMMI 126, 127, 128 DELLA L. 107/2015

Il **Comitato di valutazione dei docenti** ex art. 11 del D.Lgs. 297/1994, come modificato dal comma 129 dell’art. 1 della legge 107/2015, in conformità con quanto previsto al comma 3 del predetto articolo 11,

ADOTTA

i criteri per la valorizzazione dei docenti e l’accesso al fondo di cui ai commi 126, 127 e 128 del richiamato art. 1.

L’individuazione dei criteri rispetta i principi di trasparenza, oggettività e differenziazione della valutazione dirigenziale.

Art. 1 – Condizioni di accesso al bonus, pre-requisiti ed entità

Al bonus possono accedere tutti i docenti in servizio nella scuola.

L’entità del bonus, sulla base della Contrattazione di Istituto, potrà essere diversa tra gli assegnatari e sarà determinata per ciascuno dal Dirigente Scolastico con Atto motivato.

Art. 2 – Motivazione dell’attribuzione

L’assegnazione del bonus, nel rispetto dei criteri, è effettuata dal Dirigente Scolastico che ne motiva l’attribuzione.

Non sarà formalizzata alcuna motivazione per i docenti che non sono individuati assegnatari del bonus.

Il provvedimento di attribuzione del bonus è emanato dal Dirigente scolastico entro il 31 Agosto di ciascun anno.

Art. 3 - Descrittori dei criteri e indicatori per la valutazione del merito

Di seguito si riporta la tabella contenente, per ciascun ambito valutativo previsto dal comma 129 dell’art. 1 della L. 107/2015, i descrittori dei criteri .

Aree e ambiti "sulla base" dei quali sono individuati i criteri (L107/2015 art. 1, comma 129)	Indicatori	Descrittori	Documentabilità	PESO per ogni attività min-max
A. Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo degli studenti				
a1_ Qualità dell'insegnamento	a1.1_ Cura della propria formazione continua, mantenendo il sapere disciplinare e didattico aggiornato in relazione alle nuove acquisizioni della ricerca e traducendolo in azione didattica.	Partecipazione, anche con l'uso della carta del docente, ad attività di formazione (UFC) coerenti con RAV e PDM, oltre a quelle obbligatorie programmate e realizzate dal MIUR nelle sue diverse articolazioni.	Documentazione a cura del docente	1-2
	a1.2_ Inclusione e accoglienza	Gestione efficace dei processi educativi e didattici in classi che presentano particolari criticità (eterogeneità, conflittualità, bullismo, BES, etc.)	Documentazione a cura del docente e progetti agli atti della scuola	2-4
	a1.3_ Attuazione di piani e programmi, nel rispetto di tempi e fasi previsti, degli standard qualitativi e quantitativi definiti	Elaborazione sistematica di documenti preparatori e/o di sintesi .	Assenza di criticità rilevate dal DS	1-3
a2_ Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica	a2.1_ Partecipazione e collaborazione all'elaborazione del PTOF	Accettazione e espletamento di incarichi afferenti	Incarico ed espletamento su valutazione del DS	1-3
	a2.2_ Partecipazione e collaborazione all'elaborazione del RAV e del Piano di Miglioramento	Accettazione e espletamento di incarichi afferenti	Incarico ed espletamento su valutazione del DS	2-4
	a2.3_ Spirito di iniziativa nella proposta di progettualità nuova e di sviluppo per la scuola, coerente con il PTOF.	Pertinenza ed efficacia delle proposte. Assunzione di responsabilità conseguenti	Incarico ed espletamento su valutazione del DS	2-4
	a2.4_ Capacità di lavorare in gruppo, contribuendo a rendere efficace il lavoro del proprio team	Conduzione proficua dei lavori di gruppo finalizzati al risultato	Assenza di criticità rilevate dal DS	1-3

	a2.5_Manifestazione di impegno e disponibilità ad assumere carichi di lavoro aggiuntivi connessi alla funzione docente, secondo le necessità.	Partecipazione attiva alla vita della scuola, sulla base degli obiettivi da raggiungere e per il miglioramento del sistema (Attività funzionali all'insegnamento)	Documentazione a cura del docente e su valutazione del DS	3- 5
a3_Successo formativo e scolastico degli studenti	a3.1_Esiti degli studenti alle prove INVALSI.	Posizionamento superiore rispetto alla media nazionale, di area, regionale, della scuola.	Dati comunicati dall'INVALSI	1 -3
	a3.2_Impegno aggiuntivo finalizzato a migliorare gli esiti degli studenti	Attività di recupero e di potenziamento in rapporto ai bisogni e alle difficoltà riscontrate negli allievi, anche in orario extracurricolare. (Attività di insegnamento)	Documentazione a cura del docente e su valutazione del DS	4 - 6

38

B. Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo dei docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione delle buone pratiche didattiche.

b1_Potenziamento delle competenze degli alunni	B1.1_Promozione di iniziative atte ad incrementare le dotazioni laboratoriali e ad innalzare le competenze degli alunni	Partecipazione a bandi. Assunzione di incarichi nei progetti del MIUR o PON (progettazione, supporto, referente valutazione, tutor)	Documentazione a cura del docente e su valutazione del DS	3-5
	B1.2_Partecipazione a gare, competizioni, concorsi, olimpiadi, per la valorizzazione delle eccellenze o conseguimento di certificazioni, etc.	Risultati ottenuti e posizione ottenuta nelle prove (livello nazionale)	Documentazione a cura del docente e su valutazione del DS	1- 3
b2_Innovazione e didattica e metodologica	B2.1_Azioni innovative rivolte alle classi/sezioni, interagendo con agenzie formative esterne alla scuola.	Interventi formativi curvati su significative innovazioni metodologiche/didattiche	Documentazione prodotta dal docente	1-3
		Documentazione delle esperienze e messa a disposizione dei colleghi	Documentazione prodotta dal docente	1-3
	B2.2_Attivazioni di percorsi sperimentali in ambienti di apprendimento innovativi	Costruzione e utilizzazione di ambienti di apprendimento Utilizzo di didattica laboratoriale	Documentazione a cura del docente e su valutazione del DS	1-3

b3_Collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche	B3.1_Partecipazione a gruppi di ricerca, rappresentando l'istituto in reti di scuole, poli formativi e partenariati	Documenti prodotti a seguito dell'azione del docente (Idee di Avanguardie educative adottate, Erasmus plus, etwinning, CLIL,...)	Documentazione prodotta dal docente	3-5
	B3.2_Implementazione di buone pratiche didattiche sulla base di studi e approfondimenti	Insegnamento in classi "Senza Zaino"	Documentazione prodotta dal docente	4-6

28

C) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.

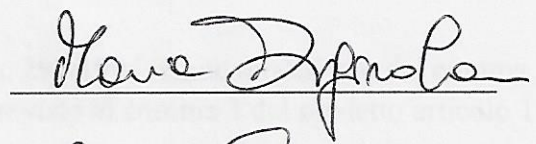
c1_Coordinamento organizzativo e didattico	C1.1_Messa in campo di azioni decisive per la soluzione di problemi in particolari momenti di maggiori impegni e/o tensione e/o crisi nella vita della scuola	Collaboratore con compito di sostituzione del Dirigente assente	Documentazione agli Atti e valutazione del DS	4-5
		Incarico di collaboratore del DS con compiti di coordinamento tra area didattica e area amministrativa	Documentazione agli Atti e valutazione del DS	4-5
		Incarico di preposto	Assenza di criticità rilevate dal DS	1
	C1.2_Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento organizzativo	Incarico di responsabile di plesso	Documentazione agli Atti e valutazione del DS	2-4
		Incarico di responsabile di laboratorio	Documentazione agli Atti Documentazione a cura del docente	1
	C1.3_Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento didattico	Incarico di coordinatore consiglio o componente commissione	Documentazione agli Atti e valutazione del DS	1-3
			Incarico di referente	Documentazione agli Atti e valutazione del DS
		Team Scuola digitale	Documentazione agli Atti Documentazione a cura del docente	1
		Incarico di Funzione Strumentale/Animatore digitale/coordinatore dell'inclusione	Documentazione agli Atti e valutazione del DS	1-3
	c2_Formazione del personale	C2.1_Ruolo attivo nella formazione dei colleghi.	Tutor di docenti neoassunti	Documentazione a cura del docente
C2.2_Organizzazione della formazione per i docenti		Assunzione di compiti e responsabilità nella formazione del personale	Documentazione a cura del docente e su valutazione del DS	1-3

	C2.3_ Formazione dei docenti	Assunzione di compiti e responsabilità nella formazione del personale in modalità di autoaggiornamento	Documentazione a cura del docente	2-4
				34

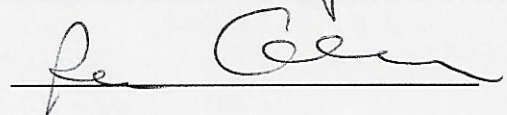
Il Comitato di valutazione approva nella seduta del 21/03/2019 con delibera n. 2

Firme dei Componenti

Dirigente scolastico dr.ssa Maria Digirolamo

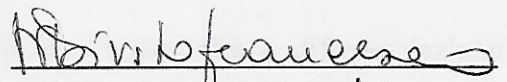


Componente esterno con nomina USR
ins. Rosa Colacicco

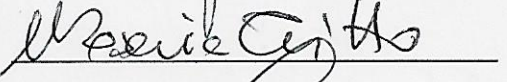


I docenti

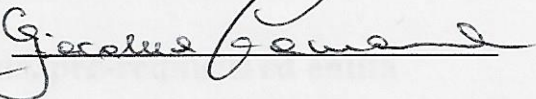
Ins. Divitofrancesco Nunziatina



Ins. Tritto Maria Rosaria

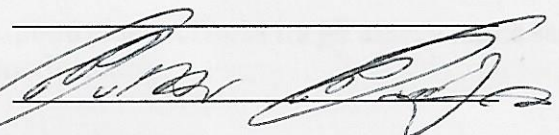


Ins Lamanna Giacomina



I genitori

Sig. ra Capozzi Luciana



Sig. Nuzzi Nunzio

